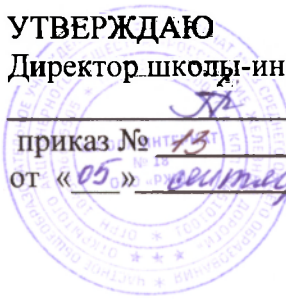


ПРИНЯТО
решением педагогического совета
Школы-интерната № 18 ОАО «РЖД»
протокол № 1
от «04» 09 2015г

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы-интерната
С.Л. Шумицкая
приказ № 13
от «05» 09 2015 г



Положение
о школьном методическом объединении частного общеобразовательного учреждения
«Школа-интернат № 18 среднего образования открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»

1. Общие положения

1.1. Школьное методическое объединение (далее - ШМО) является структурным подразделением методической службы частного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат № 18 среднего образования открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (школа-интернат), объединяющим учителей по предметам, образовательным областям, а также воспитателей.

1.2. ШМО создается при наличии не менее трех педагогов, преподающих один учебный предмет (образовательную область); возглавляется учителем-предметником или воспитателем высшей или первой категории, назначаемым директором школы.

1.3. Деятельность ШМО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании образовательного процесса в соответствии со спецификой организации образовательного процесса и образовательной программы школы-интерната.

1.4. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы ШМО определяются его членами в соответствии с целями и задачами школы-интерната.

2. Цели и задачи деятельности

2.1. Целью деятельности ШМО является создание условий для творческой работы педагогов над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение учащихся.

2.2. Деятельность ШМО направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся;
- постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;
- осуществлять обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания; обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;

3. Содержание деятельности.

3.1. Диагностика затруднений учителей, воспитателей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.2. Планирование и анализ деятельности.

3.3. Разработка рекомендаций по вопросам содержания, методов и форм организации воспитательно-образовательной деятельности; повышения эффективности организации учебно-воспитательного процесса на основе анализа образовательной деятельности по предметам.

3.4. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, учебно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.).

3.5. Совершенствование содержания образования, участие в разработке вариативной части учебного плана.

3.6. Разработка, экспертиза рабочих программ, методических пособий и др.

3.7. Изучение, обобщение, представление педагогического опыта.

3.8. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности педагогов.

3.9. Совершенствование педагогического мастерства учителя, воспитателя, классного руководителя, руководство работой школы молодого педагога, педагогической мастерской, временными творческими коллективами учителей.

3.10. Участие в организации и подготовке к прохождению аттестации педагогических работников.

3.11. Утверждение материала для итогового контроля и промежуточной аттестации.

4. Структура и организация деятельности.

4.1. ШМО в лице его руководителя, работая совместно с методическим советом школы-интерната, осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической, учебно-исследовательской деятельности.

4.2. Свою работу ШМО организует в соответствии с планом работы школы-интерната на текущий учебный год.

5. Документация методического объединения.

1. Приказ о назначении руководителя методического объединения.

2. Положение о школьном методическом объединении.

3. Функциональные обязанности педагогов ШМО.

4. Анализ работы за прошедший год.

5. Тема методической работы, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

6. План работы ШМО на текущий учебный год.

7. Банк данных педагогов ШМО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание).

8. Сведения о темах самообразования педагогов ШМО.

9. График проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчетов, деловых игр и т.д. в МО).

10. Перспективный план аттестации педагогов ШМО.

11. График прохождения аттестации педагогов ШМО на текущий год.

12. Перспективный план повышения квалификации педагогов ШМО.

13. График повышения квалификации педагогов ШМО на текущий год.

14. График контрольных работ на четверть.

15. График проведения открытых учебных занятий, внеклассных мероприятий, занятий самоподготовки педагогами ШМО.

16. Сведения о профессиональных потребностях педагогов ШМО.

17. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету, внеурочной деятельности, организации воспитательной работы.

18. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в ШМО.

19. План проведения предметной недели.

20. ВШК (информационные и аналитические справки, диагностика).

21. Протоколы заседаний ШМО.

6. Права методического объединения.

Методическое объединение имеет право:

- вносить предложения руководству школы-интерната по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации;
- вносить предложения руководству школы-интерната по организации углублённого изучения предмета в отдельных классах;
- вносить предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса в школе;
- публиковать материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- вносить предложения администрации школы о поощрении педагогов методического объединения за активное участие в работе ШМО.

7. Обязанности членов методического объединения.

Каждый учитель школы должен являться членом одного из методических объединений и иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

- знать тенденции методики преподавания предмета, развития учебного занятия, внеурочной деятельности;

- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

8. Контроль деятельности методического объединения.

Контроль деятельности методических объединений осуществляется директором школы, его заместителем по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором школы.