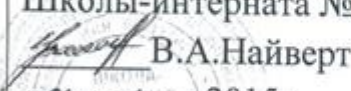



Негосударственное общеобразовательное учреждение  
«Школа-интернат № 18 среднего полного общего образования открытого  
акционерного общества «Российские железные дороги»

<p><b><u>Принято</u></b> на заседании педагогического совета Школы-интерната № 18 ОАО «РЖД» Протокол № <u>3</u> от «<u>02</u>» <u>апреля</u> 2015г.</p>	<p><b><u>Утверждаю</u></b> Директор Школы-интерната № 18 ОАО «РЖД»  В.А.Найверт «<u>03</u>» <u>апреля</u> 2015г.</p> 
---	---

## Положение

о рабочей группе по введению федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования в Школе-интернате №18 ОАО «РЖД»

### I. Общие положения

1.1. Рабочая группа по введению федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования (далее ФГОС ООО) в Школе-интернате №18 ОАО «РЖД» создана в соответствии с приказом Министерства и науки РФ №1897 от 17.12.2010г «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» в целях информационного, консалтингового и научно-методического сопровождения процесса реализации ФГОС на ступени основного общего образования.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законом «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

### II. Задачи рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС основного общего образования;
- разработка и реализация плана-графика мероприятий по обеспечению введения ФГОС основного общего образования в Школе-интернате №18 ОАО «РЖД»;
- экспертиза рабочих программ учебных предметов, реализующих ФГОС ООО;

- анализ и составление методических рекомендаций по результатам экспертизы единичных и комплексных проектов введения ФГОС основного общего образования.

### **III. Функции рабочей группы**

3.1. Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- разрабатывает, вносит изменения в основную образовательную программу основного общего образования Школы-интерната.
- изучает опыт введения новых ФГОС ООО других общеобразовательных учреждений;
- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных изменений при введении ФГОС ООО;
- принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС ООО;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС основного общего образования;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

### **IV. Порядок работы рабочей группы**

4.1. Состав рабочей группы формируется из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации и утверждается приказом директора школы.

4.2. Возглавляет рабочую группу заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.3. Заседания рабочей группы осуществляются по отдельному графику, протоколы заседаний ведет секретарь.

4.4. Контроль за организацией деятельности рабочей группы ведет директор школы-интерната, который осуществляет также координационную и коррекционную функции.

4.5. Секретарь рабочей группы ведет протоколы заседаний, которые подписываются заместителем директора по УВР. Протоколы заседаний рабочей группы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы заседаний рабочей группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

### **V. Члены рабочей группы обязаны:**

- присутствовать на заседаниях рабочей группы;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения в соответствии с решениями рабочей группы.

### **VI. Члены рабочей группы имеют право:**

- знакомиться с материалами и документами;

- выносить на рассмотрение вопросы, связанные с разработкой и реализацией проектов, планов-графиков, программ;
- получать от директора необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности рабочей группы;
- высказывать особые мнения, ставить на голосование предлагаемые ими вопросы;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений (по согласованию).
  - вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС ООО;
  - выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к деятельности рабочей группы;

## **VI. Ответственность рабочей группы**

### **6.1. Совет несет ответственность:**

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС ООО в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения новых ФГОС ООО;
- за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения ФГОС ООО;
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению новых ФГОС ООО, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС ООО;
- компетентность принимаемых решений.